

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

## REGULAMIN KONKURSU „INICJUJ Z FIO 4.0”

edycja 2024

---

### I POSTANOWIENIA OGÓLNE

---

1. Regulamin określa zasady realizacji projektu „**Inicjuj z FIO 4.0**”, realizowanego przez Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych TŁOK oraz Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica, zwanych Operatorami. Regulamin określa w szczególności zasady przyznawania i rozliczania mikrodotacji.
2. Głównym celem projektu jest zwiększenie liczby inicjatyw oddolnych przez wzmocnienie aktywności oraz potencjału ludzkiego i infrastrukturalnego min. 210 podmiotów – młodych organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych z woj. kujawsko-pomorskiego do 31.12.2026.
3. Mikrodotacje zostaną przyznane zgodnie z art. 16. oraz art. 16a. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.). Środki na mikrodotacje pochodzą z Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021-2030.
4. W ramach projektu planuje się przyznanie minimum 210 mikrodotacji w okresie 3 lat w wysokości:
  - a) do 5 tys. zł – dla grup nieformalnych bez patrona planujących działania w sferach pożytku (bez możliwości zakupu sprzętu),
  - b) do 6 tys. zł - dla młodych organizacji pozarządowych planujących działania w sferach nie priorytetowych oraz dla grup nieformalnych z Patronem, przy czym młode organizacje 100% dotacji mogą wykorzystać na wzmocnienie instytucjonalne lub pożytek, a w przypadku grup nieformalnych z Patronem możliwe do zrealizowania będą wyłącznie działania w sferze pożytku publicznego ( z możliwością zakupu drobnego sprzętu wyłącznie pod kątem realizacji ww. działań w sferze pożytku),

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

c) do 10 tys. dla młodych organizacji pozarządowych planujących realizację działania w minimum jednej z następujących sfer priorytetowych pożytku publicznego określonych w konkursie dotyczących: EKOLOGIA - działania z zakresu edukacji ekologicznej oraz wspieranie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju lub RODZINA - działania na rzecz wsparcia rodzin i zdrowia psychicznego ich członków. lub PATRIOTYZM - działania mające na celu promowanie postaw patriotycznych i opieki nad weteranami walk o niepodległość Polski, w szczególności w kontekście 80 rocznicy Powstania Warszawskiego. Dla organizacji planujących działania niemieszczące się w ww. sferach przewidziane są dotacje w wysokości do 6 tys. zł.

5. Projekt jest realizowany w okresie od 01-01-2024 do 31-12-2026 r.

6. Instytucją Zarządzającą w ramach niniejszego projektu jest Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW-CRSO).

---

## II PODMIOTY UPRAWNIONE ORAZ PRZEZNACZENIE MIKRODOTACJI

---

1. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków o mikrodotacje w ramach konkursu „Inicjuj z FIO 4.0” są:

a) Młoda organizacja pozarządowa – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru (np. rejestr starosty, Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich prowadzony przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa), nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, **roczny przychód tej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 50 tys. zł.** W przypadku organizacji zarejestrowanych w KRS lub innym rejestrze w 2024 roku, badana jest wysokość budżetu na dzień składania wniosku, podobnie jak dla organizacji, których rok obrotowy jest inny niż kalendarzowy. W tym przypadku nie może ona również przekraczać 50 tys. zł.

b) Grupa nieformalna – nie mniej niż trzy osoby, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nieposiadające osobowości prawnej. Grupa taka może ubiegać się o wsparcie realizacji lokalnego

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

przedsięwzięcia mieszczącego się w sferze zadań publicznych określonej w art. 4 UoDPPioW. Grupy nieformalne, których członkowie pełnią funkcje w organach statutowych organizacji pozarządowych nie mogą uzyskać wsparcia w ramach konkursu „Inicjuj z FIO 4.0”. Grupa nieformalna może ubiegać się o wsparcie samodzielnie (bezpośrednio) lub wspólnie z inną organizacją pozarządową (tzw. Patronem).

- c) Patron – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, które mogą ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na realizację projektu, dzięki któremu konkretna grupa nieformalna będzie miała możliwość realizacji lokalnego przedsięwzięcia. Patron, który otrzyma mikrodotację na wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną to realizator projektu, o którym mowa w art. 2 pkt 6 UoDPPioW. Patron może otrzymać mikrodotację wyłącznie na realizację określonego lokalnego przedsięwzięcia przez konkretną (możliwą do zidentyfikowania na etapie składania wniosku) grupę nieformalną. Potrzeba realizacji tego przedsięwzięcia powinna zostać wskazana przez grupę (min. 3 osoby). Projekt złożony przez Patrona musi być odpowiedzią na potrzeby zgłaszane przez grupę nieformalną oraz musi gwarantować realizację lokalnego przedsięwzięcia przez jej członków. Patron nie może realizować projektu na rzecz członków grupy nieformalnej pełniących funkcje w organach statutowych organizacji pozarządowych.

2. Młoda organizacja pozarządowa może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na:

a) sprzęt biurowy, sprzęt związany z obszarem działań organizacji, koszty adaptacji lokalu, oprogramowanie komputerowe, podniesienie kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy, częściowe finansowanie kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną, promocyjną lub informatyczną, poszerzenie zakresu świadczonych usług oraz koszt pomocy w opracowaniu merytorycznych planów rozwoju.

b) realizację zadań z zakresu wszystkich sfer działalności pożytku publicznego.

Istnieje możliwość łączenia kosztów z ppkt a) z kosztami z ppkt b).

3. W konkursie mogą wziąć udział organizacje i grupy, które mają siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim, planujące prowadzić działania na terenie jednej lub wielu gmin z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

4. Podmioty wymienione w pkt 1, które otrzymały we wcześniejszych latach mikrodotacje „Inicjuj z FIO 3.0” mogą wziąć udział w konkursie, pod warunkiem, że we wniosku uzasadnią potrzebę kontynuacji działań realizowanych przez młodą ngo lub grupę.
5. W konkursie u każdego z Operatorów dofinansowanie otrzymuje rocznie minimum 5 grup nieformalnych z i bez Patrona, pozostałe dotacje przeznaczone są dla młodych ngo – usytuowanych na najwyższych pozycjach listy rankingowej. W związku z tym oddzielnie rozpatrywane będą wnioski grup bez i z Patronem oraz młodych organizacji pozarządowych.
6. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na 2 listach dla młodych ngo oraz dla grup z i bez patrona.
7. W ramach „Inicjuj z FIO 4.0” nie istnieje możliwość dofinansowania projektów realizowanych przez grupy, w których skład wchodzi pracownicy instytucji publicznych, polegających na realizacji działań statutowych tych instytucji. Jednocześnie **działania realizowane w projekcie nie mogą odbywać się na terenie szkół, jeśli działania te mają charakter edukacyjny.**
8. Niemożliwe jest udzielanie dotacji młodym organizacjom pozarządowym lub grupom nieformalnym, w których skład wchodzi osoby powiązane (interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne rozstrzygnięcie konkursów dotacyjnych) z członkami władz Operatora udzielającego grantu.
9. W przypadku kosztów ponoszonych przez podmioty realizujące w ramach mikrodotacji projekty z zakresu sfer działalności pożytku publicznego, mają zastosowanie następujące zasady kwalifikowalności kosztów:

I Koszty merytoryczne, koszty promocji, zakup środków trwałych i/lub wyposażenia – bezpośrednio związane z realizacją zadania- brak limitu;

II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne – max. 25%;

III Koszty realizacji zadań w sferach priorytetowych pożytku publicznego wynoszą minimum 30% kwoty dotacji na działania ze sfery pożytku publicznego (należy je wpisać w części III budżetu, natomiast zakup sprzętu i/lub wyposażenia w części I budżetu) .

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

**Kategoria I – Koszty merytoryczne, promocji, zakup środków trwałych i/lub wyposażenia** - to wydatki związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów projektu. Do kosztów merytorycznych zaliczają się zwłaszcza:

a) **Koszty osobowe** – np. wynagrodzenia trenerów, ekspertów, specjalistów realizujących zadania (jedynie w części odpowiadającej zaangażowaniu danej osoby w realizację projektu), wynagrodzenia innych osób zatrudnionych specjalnie na potrzeby projektu, koszty niezbędnych wyjazdów służbowych trenerów, ekspertów, specjalistów zaangażowanych w realizację zadania (tylko w przypadku, gdy zasady i sposób podróży służbowych określa umowa cywilnoprawna, na podstawie której dana osoba jest zaangażowana w realizację projektu).

W ramach realizowanych projektów nie ma możliwości zawierania umów o dzieło.

Koszt prac eksperckich, w tym szkoleń, warsztatów itp. z dotacji oraz wkładu własnego nie może łącznie wynosić więcej niż 130 zł/h.

b) **Wyżywienie** – zamówienie cateringu lub zakup produktów do przygotowania poczęstunku, gotowych przekąsek, owoców, napojów, naczyń jednorazowych itp.

c) **Zakup/wypożyczenie środków trwałych** – koszt zakupu lub wypożyczenia składnika majątku, którego wartość początkowa nie przekracza kwoty 10 000,00 zł brutto (organizacja może zakupić kilka składników majątku, których cena jednostkowa nie przekracza 10 000,00 zł za poszczególny składnik majątku nawet w przypadku zaangażowania wkładu własnego finansowego organizacji)) – np. drobny sprzęt.

d) **Pozostałe koszty merytoryczne oraz koszty promocji** – m.in. materiały zużywalne w trakcie trwania projektu, niezaliczające się do pozostałych kategorii, np. artykuły papiernicze na warsztaty, opłaty za wynajem sal, materiały szkoleniowe, plakaty, ulotki, ogłoszenia prasowe, wydruki, opłaty za sprawy sądowe prowadzone w interesie publicznym, przejazdy beneficjentów (np. koszty podróży związane z realizacją projektu), nagrody dla beneficjentów w konkursach, niezbędne koszty przesyłek kurierskich i pocztowych, odzież, o ile nie stanowi elementu indywidualnego wyposażenia itp.

**UWAGA!** W przypadku realizacji zadania w ramach działalności odpłatnej zastosowanie mają limity wynagrodzeń określone w art. 9 UoDPPioW.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

### **Kategoria II - koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne**

– np. kierowanie projektem, wykonywanie zadań administracyjnych, księgowych (jedynie w części odpowiadającej zaangażowaniu danej osoby w realizację projektu), opłaty za telefon/faks, opłaty pocztowe, czynsz, CO (w stosownej części przypadającej na dany projekt), opłaty za przelewy bankowe.

Koszt prac administracyjnych dofinansowanych z dotacji oraz wkładu własnego nie może łącznie wynosić więcej niż 40 zł/h.

10. Zakup wyposażenia, jest możliwy w uzasadnionych przypadkach przez grupy z Patronem, gdy zakup jest racjonalny i niezbędny do realizacji projektu. Wartość jednostkowa zakupu wyposażenia nie może przekraczać kwoty 1500 zł. Wyposażenie, które nie uległo zużyciu w czasie projektu, zakupione przez Patronów w celu realizacji zadań ze sfery pożytku publicznego na rzecz grupy nieformalnej, musi zostać przekazane Patronowi na własność po zakończeniu projektu. Patron wraz z grupą nieformalną zobowiązani są sporządzić pisemny protokół przekazania tych środków. Patron zobowiązuje się do użyczenia grupie nieformalnej zakupionego z dotacji sprzętu, narzędzi i/lub wyposażenia, na podstawie odrębnego porozumienia (umowy użyczenia), na działania związane z kontynuacją projektu, z wykluczeniem działalności gospodarczej.

11. Grupy nieformalne bez Patrona nie mogą nabywać środków trwałych i wyposażenia.

12. Limity procentowe nie obowiązują młodych organizacji pozarządowych, które przeznaczają mikrodotację na sprzęt biurowy, sprzęt związany z obszarem działań organizacji, koszty adaptacji lokalu, oprogramowanie komputerowe, podniesienie kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy, poszerzenie zakresu świadczonych usług.

13. Niedopuszczalne jest przeznaczanie dotacji na remont/adaptację lokali organizacji pozarządowych, jeśli lokale te pełnią jednocześnie funkcję mieszkalną.

14. Młode organizacje pozarządowe mogą częściowo finansować koszty osobowe związane z obsługą księgową, prawną lub informatyczną do maksymalnie 25% dotacji.

15. W przypadku organizacji pozarządowych, terenowe oddziały organizacji (nieposiadające osobowości prawnej) mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030**

głównego organizacji (tj. na podstawie pełnomocnictwa rodzajowego udzielonego przez zarząd główny). Natomiast terenowe oddziały posiadające osobowość prawną mogą aplikować niezależnie od zarządu głównego. Organizacja macierzysta bądź oddział terenowy posiadający osobowość prawną musi spełniać warunki dostępu w konkursie przewidziane dla młodych ngo.

16. Spółdzielnie socjalne oraz spółki z o.o. (zgodnie z art. 3 ust. 2 UoDPPioW), mogą wnioskować jedynie na realizację zadań ze sfery pożytku publicznego.

17. Ze środków „Inicjuj z FIO 4.0” finansowane będą jedynie działania mieszczące się w zakresie działalności statutowej nieodpłatnej i odpłatnej (w granicach limitów określonych w art. 9 UoDPPioW). Tym samym środki „Inicjuj z FIO 4.0” nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej organizacji pozarządowej.

18. Ze środków Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021-2030 nie mogą być wspierane działania noszące znamiona kampanii politycznej i/lub angażujące przedstawicieli i członków partii politycznych oraz komitetów wyborczych. Projekty takie będą odrzucane na etapie oceny merytorycznej.

19. Podmiotami nieuprawnionymi do składania wniosków w ramach konkursu „Inicjuj z FIO 4.0” są w szczególności podmioty wskazane w art. 3 ust. 4 UoDPPioW tj. partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, a także fundacje utworzone przez partie polityczne, spółki prawa handlowego będące państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi oraz organizacje/grupy niespełniające warunków dostępu.

20. Przed złożeniem wniosku wskazane jest zapoznanie się z dokumentem „Rządowy Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021-2030” oraz Regulaminem Konkursu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO edycja 2024 Priorytet 1, które dostępne są na stronie internetowej [www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl).

21. Adresatami projektów muszą być osoby mieszkające w województwie kujawsko-pomorskim.

22. Patron (a w przypadku grup bez Patrona – Operator) ponosi koszty zakupu towarów i usług związane z realizacją lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną. Patron/Operator nie przekazuje środków grupie nieformalnej. Każdy

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

dowód księgowy dokumentujący zakup towaru lub usługi związanej z realizacją lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną musi być wystawiony na Patrona/Operatora.

23. Operator dokonuje płatności w imieniu grup nieformalnych dwa razy w miesiącu. Faktury (**z minimum 14-dniowym terminem płatności**) należy dostarczać do Operatora do 15 i do 30 dnia każdego miesiąca. W ostatnim miesiącu realizacji projektu dokumenty księgowe muszą zostać złożone w biurze Operatora na 14 dni przed zakończeniem projektu.

24. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez przedstawicieli grup nieformalnych płatności za zakupy lub usługi prywatnymi środkami i jednocześnie pobieranie związanych z nimi dokumentów księgowych wystawianych na Operatora. Operator realizuje tylko płatności przelewowe, poza szczególnymi przypadkami zgłaszanymi Operatorowi przed dokonaniem zakupów.

25. Patron (lub Operator – w przypadku grup bez Patrona) w szczególnych przypadkach może udzielić przedstawicielowi grupy nieformalnej pełnomocnictwa do dokonywania zakupów towarów i usług niezbędnych do wsparcia realizacji lokalnego przedsięwzięcia lub może zawrzeć porozumienie wolontariackie, co stanowić będzie podstawę do wypłacenia przedstawicielowi grupy nieformalnej/osobie, z którą zawarte zostało porozumienie wolontariackie, zaliczki na pokrycie kosztów przedsięwzięcia.

26. W konkursie nie jest wymagany wkład finansowy. Młode organizacje pozarządowe oraz Patroni mogą jednak angażować w projekt własne środki finansowe.

## CZAS REALIZACJI DZIAŁAŃ

1. Harmonogram projektów realizowanych w 2024 r. musi być przewidziany w okresie:

a) w przypadku młodych organizacji realizujących projekty wzmacniające własną organizację (zakup sprzętu, koszty adaptacji lokalu, oprogramowanie komputerowe, podniesienie kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy, częściowe finansowanie kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną lub informatyczną, poszerzenie zakresu świadczonych usług, koszty pomocy w opracowaniu merytorycznych planów rozwoju, itp.) – między 15.05.2024 r. a 31.08.2024 r., przy czym projekt może trwać krócej niż 1 miesiąc.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

b) w przypadku projektów w sferze pożytku publicznego - między 1.05.2024 r. a 31.10.2024 r., przy czym projekt nie może trwać krócej niż 1 miesiąc.

2. Beneficjent może wykorzystać środki z dotacji w terminie realizacji zadania określonym w Umowie. Aby wydatki zostały uznane za kwalifikowalne muszą być spełnione łącznie dwie przesłanki:

- dokument księgowy musi być wystawiony w terminie realizacji zadania;
- płatność musi być wykonana nie wcześniej niż od dnia rozpoczęcia realizacji zadania określonego w Umowie, nie później niż do dnia zakończenia zadania.

## LICZBA WNIOSKÓW I WYSOKOŚĆ MIKRODOTACJI

1. Jedna organizacja/Patron/grupa nieformalna może wystąpić tylko z jednym wnioskiem w jednej edycji konkursu. Złożenie więcej niż jednego wniosku przez jedną organizację/grupę skutkuje ich odrzuceniem.

2. Jedna osoba może być członkiem jednej grupy nieformalnej.

3. Jedna organizacja może być Patronem jednej grupy nieformalnej.

4. Pracownicy instytucji publicznych oraz organizacji pozarządowych mogą być członkami grup nieformalnych, jednak nie mogą stanowić więcej niż 50% członków grupy.

5. Przedstawiciele Patrona oświadczają we wniosku o mikrodotację, że członkowie grupy nieformalnej nie pełnią funkcji w organach statutowych istniejących organizacji pozarządowych. Oświadczenie jest elementem wniosku o dofinansowanie.

6. Osoba, która pełniła funkcję lidera w projekcie realizowanym ze środków „Inicjuj z FIO 4.0”-nie może ponownie pełnić funkcji lidera grupy.

7. Wnioski wraz z budżetem projektu można konsultować u właściwego terytorialnie Operatora w trakcie trwania naboru. W tym celu należy przesłać do Operatora **wersję roboczą** wypełnionego wstępnie wniosku, pobraną z generatora ofert. Ostateczny termin przesyłania wniosków do konsultacji to 7 dni przed zakończeniem naboru. W pierwszej kolejności konsultowane będą wnioski podmiotów, które nie korzystały ze środków projektu „Inicjuj z FIO 3.0”. Na doradztwo należy umówić się, wysyłając maila z prośbą o doradztwo. W treści maila należy podać następujące informacje:

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

- a) nazwę powiatu, z którego pochodzi oferent,
- b) informację, czy podmiot korzystał z dotacji "Inicjuj z FIO 4.0" a jeśli tak – tytuł projektu i numer umowy.

Adresy e – mail do korespondencji:

[fio4@tlok.pl](mailto:fio4@tlok.pl) – adres do Stowarzyszenia Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych TŁOK

[trgp@trgp.org.pl](mailto:trgp@trgp.org.pl) – adres do Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica

---

### III KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

---

1. Wydatki w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021-2030 **są kwalifikowalne**, jeżeli:

- a) są niezbędne dla realizacji projektu,
- b) są racjonalne i efektywne,
- c) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu i udokumentowane,
- d) zostały przewidziane w budżecie projektu,
- e) są zgodne ze szczegółowymi wytycznymi określonymi w niniejszym Regulaminie,
- f) są zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

2. Do wydatków, które w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich nie mogą być finansowane, należą wydatki nieodnoszące się jednoznacznie do projektu, w tym m. in.:

- a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);
- b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) i art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1406 z późn. zm.));
- d) amortyzacja;
- e) leasing;

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030**

- f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- h) koszty kar i grzywien;
- i) koszty procesów sądowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym);
- j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- k) ekwiwalent za niewykorzystany urlop;
- l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi [tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.]);
- m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej (z wyjątkiem realizacji działań merytorycznych prowadzonych w interesie ogólnym);
- n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych .

3. W przypadku, gdy młoda organizacja pozarządowa lub Patron nie ma możliwości odzyskania podatku VAT, wszelkie koszty wskazane w budżecie są kosztami brutto, co oznacza, że w takiej sytuacji podatek VAT jest kosztem kwalifikowalnym z wyłączeniem:

- a) podatku od towarów i usług (VAT), jeśli dotyczy importu usług, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);
- b) podatku od towarów i usług (VAT), jeśli dotyczy importu towarów lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);

4. Natomiast w sytuacji, kiedy młoda organizacja lub Patron jest uprawniony do odzyskania podatku VAT, ustala w budżecie koszty netto, a podatek VAT jest w takiej sytuacji kosztem niekwalifikowalnym. Aktem prawnym, w oparciu o który należy badać

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030**

możliwość odzyskania podatku VAT, jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.)

5. Grupy nieformalne bez patrona nie mogą nabywać towarów i usług od podmiotów, których usługodawcy nie posiadają siedziby działalności gospodarczej oraz stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Polski.

6. Przy dokonywaniu zakupów rekomendowane jest uwzględnianie w zakupach aspektów środowiskowych.

7. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli całkowite lub częściowe pokrycie tego samego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych jak i wspólnotowych.

8. Organizacje aplikujące w konkursie (zarówno młode ngo, jak i Patroni) zobligowane są do prowadzenia pełnej księgowości zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2019 poz. 351 z późn. zm.) lub uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 października 2018 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez niektóre organizacje pozarządowe oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. 2018, poz. 2050 z późn. zm.) lub uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 stycznia 2019 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez koła gospodyń wiejskich (Dz. U. 2019, poz. 70 z późn. zm.).

Jednocześnie organizacje zobowiązują się, w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie, przedstawić na żądanie Operatorowi lub Instytucji Zarządzającej dokumentację księgową w zakresie związanym z realizowanym projektem.

9. W przypadku znacznej liczby błędów w składanych dokumentach dotyczących realizowanego projektu i niestosowania się do zaleceń Operatora, może on uznać za wydatek niekwalifikowalny, w całości lub w części, koszt wynagrodzenia personelu zatrudnionego do obsługi projektu.

10. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez przedstawiciela/li młodej organizacji, Patrona, lidera grupy, nieuwzględniania zaleceń Operatora, utrudniania mu przeprowadzenia monitoringu działań w ramach projektu lub kontroli

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

dokumentacji związanej z projektem, Operator może uznać całość lub część mikrodotacji za wydatek niekwalifikowalny i wezwać do zwrotu środków.

---

## IV SPOSÓB WYŁANIANIA GRANTOBIORCÓW

---

### KRYTERIA FORMALNE

1. Ogłoszenie o naborze ofert zostanie opublikowane na stronach internetowych Operatorów: [www.tlok.pl](http://www.tlok.pl) i [www.trgp.org.pl](http://www.trgp.org.pl). Równocześnie ogłoszenie może zostać opublikowane w lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych i regionalnych obejmujących terytorium woj. kujawsko-pomorskiego.

2. Złożone wnioski zostaną poddane ocenie formalnej, którą przeprowadzą pracownicy biur Stowarzyszenia Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych TŁOK oraz Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica w oparciu o Kartę Oceny Formalnej, która stanowi załącznik do dokumentacji konkursowej. Pod uwagę brane będą następujące kryteria:

- a) projekt został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze przy użyciu generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) ;
- b) wysokość przychodów za rok poprzedni/budżetu na dzień składania wniosku<sup>1</sup> w przypadku młodej organizacji pozarządowej nie przekracza 50 tys. zł;
- c) Oferent złożył 1 wniosek/ofertę przy użyciu generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) do właściwego operatora ze względu na siedzibę organizacji/grupy:

**- dla wnioskodawców z powiatów: toruńskiego, miasta Toruń, golubsko-dobrzyńskiego, rypińskiego, lipnowskiego, aleksandrowskiego, radziejowskiego, inowrocławskiego, włocławskiego, miasta Włocławek, mogileńskiego, bydgoskiego, miasta Bydgoszcz:**

Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych  
TŁOK

ul. Bartkiewiczówny 69, 87-100 Toruń

---

<sup>1</sup> W zależności od dnia rejestracji organizacji w KRS/inym rejestrze, zgodnie z Regulaminem konkursu.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

**- dla wnioskodawców z powiatów: brodnickiego, wąbrzeskiego, chełmińskiego, świeckiego, tucholskiego, sępoleńskiego, nakielskiego, żnińskiego, grudziądzkiego, miasta Grudziądz.**

Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica 37A, 87-214 Płużnica

- d) pracownicy instytucji publicznej/ych, a także pracownicy organizacji pozarządowej/ych stanowią nie więcej niż 50% członków grupy nieformalnej, a także członkowie grupy nie zasiadają w organach statutowych ngo;
- e) lider grupy nie pozostawał w stosunku pracy lub innym (umowy cywilnoprawne, np. umowa zlecenie) z Operatorami mikrodotacji od 2021 r. do chwili obecnej;
- f) lider grupy nie pełnił funkcji lidera od 2021 r. do chwili obecnej; w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020 oraz Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021-2030
- g) grupa/organizacja wywiązała się z obowiązku prawidłowego i terminowego rozliczenia mikrodotacji otrzymanej w poprzednim naborze (jeśli dotyczy);
- h) wniosek/oferta złożony przy użyciu generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) przez organizację/grupę uprawnioną do udziału w konkursie (zgodnie z Regulaminem);
- i) oferent działa na terenie województwa kujawsko-pomorskiego;
- j) harmonogram projektu jest przewidziany w okresie realizacji projektu „Inicjuj z FIO 4.0”;
- k) typ projektu i przedział czasowy jego realizacji zostały prawidłowo wybrane;
- l) budżet jest prawidłowo wypełniony – nie przekracza limitów;
- m) planowane przedsięwzięcie w sferze pożytku publicznego nie ma charakteru jednorazowego wydarzenia i będzie realizowane przez okres co najmniej 1 miesiąca (projekt w sferze pożytku musi obejmować minimum 3 wydarzenia merytoryczne - jako osobnego wydarzenia nie można traktować np. rekrutacji uczestników, bądź rozliczenia projektu);
- n) kwota wnioskowanej dotacji wynosi maksymalnie 6 000 zł dla grup nieformalnych z Patronem, 5000 zł dla grup nieformalnych bez Patrona lub 10 000 dla młodych organizacji realizujących zadania w sferze priorytetowej.

3. Niespełnienie warunków ubiegania się o mikrodotację, określonych w niniejszym Regulaminie oraz inne błędy, w szczególności: nieuzupełnienie wszystkich pól we wniosku, niepodanie wymaganych informacji, aplikowanie przez podmiot nieuprawniony do udziału w konkursie, przekroczenie limitów budżetowych

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

wnioskowanej kwoty mikrodotacji będą skutkowały odrzuceniem wniosku podczas oceny formalnej bez możliwości odwołania.

## KRYTERIA MERYTORYCZNE

1. Wnioski, które spełnią wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej członkom Komisji Oceny Wniosków, powołanym przez Operatorów. Każdy wniosek/oferta złożony przy użyciu generatora wniosków witkac.pl oceniany będzie przez 2 osoby, a w przypadku rozbieżności powyżej 30% liczone od maksymalnej liczby punktów możliwej do osiągnięcia bez punktów strategicznych, wprowadzona będzie ocena trzeciego eksperta, która będzie decydująca.
2. Ocena merytoryczna dokonana będzie w oparciu o Kartę Oceny Merytorycznej, która stanowi załącznik do dokumentacji konkursowej, a członkowie Komisji Oceny Wniosków będą podpisywali deklarację bezstronności.
3. Przy ocenie merytorycznej w szczególności brane będą pod uwagę następujące kryteria:
  - a) przydatność z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej;
  - b) realność wykonania;
  - c) przejrzystość budżetu;
  - d) realność stosowanych stawek jednostkowych;
  - e) doświadczenie (osób i organizacji) oraz kwalifikacje (osób) w realizacji projektów;
  - f) innowacyjność i oryginalność zaplanowanych działań.
4. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmują Zarządy Operatorów na podstawie ocen przyznanych przez członków Komisji Oceny Wniosków.
5. Dofinansowanie może zostać przyznane w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez organizację/grupę nieformalną.
6. Przyznane dotacje zostaną przekazane na konto bankowe organizacji po podpisaniu umowy, w której określone będą zasady współpracy oraz warunki rozliczenia otrzymanej dotacji. W przypadku, gdy projekt realizowany będzie przez grupę nieformalną, której osobowości prawnej używa Patron, Patron ma obowiązek podpisania **umowy o współpracę** z grupą. Umowa taka powinna obejmować m.in. zasady współpracy i regulować kwestie własności ew. majątku grupy, powstałego wskutek realizacji projektu.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

7. W przypadku grup nieformalnych nieposiadających osobowości prawnej, które nie znalazły Patrona, rozliczeniem mikrodotacji zajmuje się Operator.
8. Dodatkowo punktowane będą wnioski, w których autorzy inicjatywy przewidują:
- angażowanie wolontariuszy i/lub innych partnerów społecznych (należy wycenić pracę społeczną);
  - wnioski z powiatów o najniższym poziomie aktywności społecznej: wąbrzeski, mogileński, radziejowski, grudziądzki, rypiński; sępoleński, aleksandrowski,
  - wnioski z miejscowości poniżej 20 tys. mieszkańców;
  - wnioski przewidujące działania w sferach: **EKOLOGIA** - działania z zakresu edukacji ekologicznej oraz wspieranie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju lub **RODZINA** - działania na rzecz wsparcia rodzin i zdrowia psychicznego ich członków lub **PATRIOTYZM** - działania mające na celu promowanie postaw patriotycznych i opieki nad weteranami walk o niepodległość Polski, w szczególności w kontekście 80 rocznicy Powstania Warszawskiego
9. Od decyzji dotyczącej oceny merytorycznej nie przysługuje odwołanie. Decyzje Zarządów Operatorów są ostateczne.
10. Niewykorzystane środki przeznaczone na mikrodotacje lub powstałe w wyniku oszczędności Operatorzy mogą przeznaczyć na udzielenie kolejnych mikrodotacji dla organizacji/grup, które znajdują się na kolejnych niedofinansowanych miejscach listy rankingowej.

## **UMOWA O PRYZNANIE MIKRODOTACJI**

- Szczegółowy sposób przekazywania i rozliczania mikrodotacji będzie regulowała Umowa o przyznanie mikrodotacji.
- W przypadku wsparcia realizacji lokalnego przedsięwzięcia podejmowanego przez grupę nieformalną za pośrednictwem Patrona, umowa zawierana jest między Operatorem a Patronem oraz liderem grupy nieformalnej. Z umowy wynika, że wspierane są działania grupy nieformalnej.
- Decyzją Komisji Oceny Wniosków lub Zarządu Operatora środki mogą zostać wypłacone w 2 transzach: pierwsza transza w wysokości 80% mikrodotacji i druga w

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030**

wysokości 20%, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Operatora sprawozdania częściowego. Dopuszcza się w uzasadnionych sytuacjach wypłatę 100 % dotacji.

4. W przypadku wypłat dotacji w transzach, po wydatkowaniu min. 50% środków pierwszej transzy organizacja/grupa muszą złożyć sprawozdanie częściowe i zawnioskować o drugą transzę mikrodotacji.

5. W terminie 14 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji projektu, będącego przedmiotem mikrodotacji, organizacja/grupa składa szczegółowe sprawozdanie końcowe. Formularz sprawozdania zostanie udostępniony realizatorom wybranym do dofinansowania projektów.

6. Młoda organizacja/grupa jest zobowiązana w terminie określonym w umowie o przyznanie mikrodotacji złożyć uzupełnioną fiskę dotyczącą realizowanego projektu, udostępnioną przez Operatora.

7. Młoda organizacja/grupa, która otrzymała wsparcie w postaci mikrodotacji, jest zobowiązana poddać się monitoringowi i kontroli dokonywanej przez Operatora lub/i Instytucję Zarządzającą.

8. Młode organizacje pozarządowe oraz Patroni, którzy zdecydują się zaangażować wolontariuszy w realizację projektu, zobowiązani są podpisać z nimi umowy wolontariackie. W przypadku członków młodych ngo wykonujących pracę na rzecz tych ngo, istnieje możliwość złożenia oświadczenia o pracy społecznej członków organizacji zamiast podpisywania umowy wolontariackiej. W pozostałych przypadkach (praca wolontariacka na rzecz grup nieformalnych-z Patronem lub bez Patrona) konieczne jest podpisanie umów wolontariackich. Młode organizacje/Patroni są administratorami danych osobowych pozyskanych podczas zawierania ww. umów. Młode organizacje/Patroni przechowują dokumentację związaną z wolontariatem w swojej siedzibie i udostępniają ją Operatorowi podczas wizyty monitorującej/kontrolnej, celem potwierdzenia zaangażowania społecznego wolontariuszy/członków ngo. W przypadku grup bez Patrona umowy wolontariackie zawierane są między wolontariuszem a Operatorem.

Praca społeczna członków organizacji dokumentowana jest w formie oświadczeń zawierających w szczególności: imię i nazwisko członka, nazwę organizacji na rzecz której wykonuje on pracę społeczną, okres wykonywania pracy społecznej, przedmiot i

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030**

miejsce wykonywania pracy społecznej, wycenę pracy oraz podpis. Maksymalne stawki zostały określone w części II pkt. 9.

Młode organizacje oraz Patroni na żądanie Operatora mają obowiązek przedstawić w trakcie kontroli lub monitoringu umowy wolontariackie/oświadczenia o pracy społecznej członków, celem potwierdzenia wykonania pracy społecznej.

9. Operator ma prawo zobowiązać realizatorów projektów w sferze pożytku publicznego do sporządzania list obecności lub innych dokumentów, w tym dokumentacji fotograficznej, z wydarzeń merytorycznych. Dokumenty i informacje pozyskiwane są w celu kontroli prawidłowości wydatkowania środków pochodzących z mikrodotacji oraz ewaluacji projektu i ewentualnego dochodzenia roszczeń wobec Realizatora. Dane osobowe mogą zostać udostępnione w celu przeprowadzenia monitoringu, kontroli, ewaluacji projektu „Inicjuj z FIO 4.0” Instytucji Zarządzającej – Narodowemu Instytutowi Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

## **NAJLEPSZA INICJATYWA**

1. W trakcie realizacji projektu u każdego z Operatorów zostanie przeprowadzony konkurs na najciekawszy mikroprojekt. Spośród dofinansowanych inicjatyw komisja konkursowa wybierze 3 najbardziej wartościowe, które otrzymają nagrody rzeczowe o wartości 1500 zł, 1000 zł i 500 zł. Nagrodą może być np. opłacenie udziału w szkoleniu, zakup usługi lub wyposażenia dla nagrodzonego realizatora projektu. Laureaci otrzymają również statuetki/dyplomy. Ponadto o każdym z trzech laureatów nagrany zostanie ok. 30-sekundowy spot.

2. Przy ocenie projektów pod uwagę będą brane m.in.:

- a) innowacyjność przedsięwzięcia,
- b) wpływ inicjatywy na rozwój i profesjonalizację organizacji/grupy,
- c) poziom osiągnięcia założonych rezultatów,
- d) zaangażowanie społeczności lokalnej.

3. Szczegółowy Regulamin konkursu na najlepszą inicjatywę zostanie udostępniony na stronach Operatorów w terminie do 15.11.2024 r.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

## V SKŁADANIE WNIOSKÓW

---

- 1. WSZYSCY WNIOSKODAWCY** składają wniosek/ofertę za pośrednictwem **Generatora wniosków**, dostępnego pod adresem [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl). **Na etapie naboru nie ma obowiązku przesyłania wersji papierowej wniosku.**
2. Operator na wniosek wnioskodawcy może usunąć omyłkowo złożoną ofertę, tak by spełnić kryterium formalne jakim jest złożenie tylko 1 wniosku.
3. Na etapie naboru do wniosku nie dołącza się załączników. W miejsce załączników Wnioskodawcy składają oświadczenia (zawarte we wniosku), z których wynika, iż są podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie. Na każdym etapie realizacji konkursu Operator oraz Instytucja Zarządzająca mają prawo żądać od Wnioskodawcy przedstawienia dokumentacji potwierdzającej informacje zawarte w oświadczeniach. Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym może skutkować niepodpisaniem umowy bądź obowiązkiem zwrotu mikrodotacji jako przyznanej nienależnie.
4. Wniosek/ofertę należy złożyć przy użyciu generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie tj. od dnia 8.02 do dnia 4.03.2024 r. do godz. 23:59.
5. Wnioski, które zostaną złożone po terminie, do niewłaściwego Operatora pozostaną bez rozpatrzenia.

## ZAWARCIE UMOWY

1. Wnioskodawcy, których projekty zostaną wybrane do dofinansowania, otrzymają od Operatora drogą elektroniczną, na wskazany we wniosku adres e-mail, instrukcję zawarcia umowy. Wnioskodawcy są zobowiązani dostarczyć umowę we wskazanej w instrukcji liczbie egzemplarzy, podpisaną przez upoważnione osoby, do biura Operatora w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania wyżej wymienionej instrukcji. Umowę podpisują osoby upoważnione, wskazane w niej na podstawie informacji z Wniosku o mikrodotację.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

2. Celem zawarcia umowy Wnioskodawcy zobowiązani są złożyć **papierową wersję wniosku z budżetem**, podpisanego przez upoważnione osoby wraz z załącznikami w 2 egzemplarzach.

#### **MŁODE NGO:**

- aktualny statut i odpis KRS lub innego rejestru poświadczającego, kto jest w organizacji upoważniony do składania oświadczeń woli. W przypadku stowarzyszeń zwykłych lub kół gospodyń wiejskich potwierdzenie wpisu do właściwego rejestru wraz z datą wpisu (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

#### **GRUPY Z PATRONEM do umowy są zobowiązane załączyć:**

- potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o współpracy z Patronem podpisaną przez wszystkich członków grupy i przedstawicieli Patrona – wersja papierowa,  
- odpis KRS lub innego rejestru poświadczającego kto w organizacji upoważniony jest do składania oświadczeń woli (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

3. Umowa zostanie podpisana przez Operatora i odesłana/przekazana Wnioskodawcy. W przypadku grup nieformalnych bez Patrona Operator może wezwać lidera grupy do stawiennictwa osobistego w biurze Operatora, celem podpisania umowy o mikrodotację.

4. Złożenie wniosków za pomocą witkac.pl oraz późniejszej korespondencji wymagane jest skierowanie jej do Operatorów właściwych ze względu na siedzibę organizacji/grupy:

**- dla wnioskodawców z powiatów: toruńskiego, golubsko-dobrzyńskiego, rypińskiego, lipnowskiego, aleksandrowskiego, radziejowskiego, inowrocławskiego, włocławskiego, mogileńskiego, bydgoskiego:**

Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych  
TŁOK

ul. Bartkiewiczówny 69, 87-100 Toruń

w wersji papierowej z dopiskiem na kopercie „Inicjuj z FIO 4.0”

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM  
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU  
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030

**- dla wnioskodawców z powiatów: brodnickiego, wąbrzeskiego, grudziądzkiego,  
chełmińskiego, świeckiego, tucholskiego, sępoleńskiego, nakielskiego,  
żnińskiego**

Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica 37A

87-214 Płużnica

w wersji papierowej z dopiskiem na kopercie „**Inicjuj z FIO 4.0**”

5. Umowa może nie zostać zawarta w przypadku:

- 1) niedostarczenia wygenerowanej umowy lub wymaganych załączników w  
wymaganym terminie;
- 2) złożenia przez Wnioskodawcę oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym.

---

## **VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez  
Kierownika projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu leży w kompetencji Operatorów.
3. Zapisy niniejszego Regulaminu mogą ulec zmianie.